



SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

BADANIA MIKROBIOLOGICZNE

Działając na podstawie Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o Działalności Leczniczej (Dz. U. z 2026 r. poz. 156 z późn. zm.) art. 26 i art. 27 **Akademickie Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o. o.** zaprasza do składania ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych z zakresu **badania mikrobiologicznych**.

Identyfikator K/6/2026

I. Zamawiający

Akademickie Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o. o. ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów strona internetowa: www.szpital-mikolow.com.pl, telefon: 32 325 76 35, REGON: 241294970, NIP: 635-180-25-38

II. Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu jest zlecenie wykonywania badań mikrobiologicznych. Szacunkowe ilości badań wykonywanych w trakcie trwania umowy zawiera Formularz asortymentowo-cenowy – zał. nr 2.
2. Oferent zapewnia całodobowy dostęp do badań mikrobiologicznych.
3. Materiał do badań laboratoryjnych będzie odbierany przez Oferenta własnym transportem i na jego koszt zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym. Odbiór materiału odbywać się będzie w dni robocze (od poniedziałku do piątku) dwa razy dziennie – w godzinach porannych i popołudniowych – oraz w soboty jeden raz dziennie, w godzinach określonych w harmonogramie.
4. W przypadku uzasadnionej potrzeby Zamawiającego Oferent zapewni dodatkowy odbiór materiału, niezależnie od odbiorów określonych w ust. 3, w niedziele i święta, po telefonicznym zgłoszeniu dokonanym w dniu wysyłki, w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
5. Oferent zapewni transport materiału do 45 minut od odbioru materiału -bezpośrednio do laboratorium wskazanego w ofercie, w którym wykonywane będzie co najmniej 80% badań będących przedmiotem niniejszego konkursu.
6. Oferent zobowiązuje się dokumentować codziennie w formie pisemnej czas transportu od siedziby Zamawiającego do siedziby Oferenta oraz temperaturę pojemników transportowych. Oferent zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kart monitorowania czasu i temperatury pierwszego dnia roboczego następnego miesiąca.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji czasu transportu i temperatury na podstawie kart monitorowania.
8. Oferent dostarcza podłoża transportowe do przesyłania materiału mikrobiologicznego, skierowania na badania, kody kreskowe do identyfikacji materiału oraz wyniki badań w dwóch egzemplarzach własnym transportem i na własny koszt (zgodnie z czasem oczekiwania na wynik badania z wykazem dołączonym przez oferenta).
9. Badania będą wykonywane zgodnie z pisemnym zleceniem Zamawiającego.
10. Oferent umożliwi Zamawiającemu całodobowy wgląd do wyników w swoim systemie z opcją wydruku oryginałów wyników (wymagany podpis elektroniczny ze znacznikiem czasowym).
11. Oferent jest zobowiązany informować telefonicznie o wynikach badań poza zakresem normy w przypadku pacjentów hospitalizowanych w dniu wykonania badania zgodnie z wykazem telefonów przekazanych przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dostępu do danych osób poinformowanych o wyniku poza zakresem normy.
13. Oferent jest zobowiązany do poinformowania telefonicznego Zamawiającego w przypadku przedłużonego okresu oczekiwania na wyniki badań w dniu otrzymania zlecenia.
14. Oferent informuje telefonicznie Zamawiającego o nie podjęciu wykonania badania oraz wyjaśnia wszelkie wątpliwości w dniu otrzymania zlecenia.

15. W wypadku braku możliwości wykonania zleconego badania z przyczyn leżących po stronie Oferenta, jest on zobowiązany do zorganizowania wykonania badania u innego podwykonawcy i pokrycia różnicy w koszcie badania podanym w ofercie.
16. W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, Oferent zobowiązuje się do wyjaśnienia sytuacji oraz przedstawienia wniosków na piśmie do 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku) od dnia otrzymania reklamacji.
17. Oferent przeprowadzi szkolenie dla pracowników Zamawiającego z zakresu pobierania i przechowywania materiału do badań bakteriologicznych oraz z zakresu najczęstszych błędów przedlaboratoryjnych, na prośbę Kierownika Laboratorium we wcześniej ustalonym terminie.
18. Oferent jest zobowiązany do sporządzania raportów mikrobiologicznych dotyczących ilości i rodzaju wykonywanych badań w podziale na oddziały Zamawiającego jeden raz w miesiącu, do 6 dnia każdego miesiąca.
19. Oferent udostępni Zamawiającemu w formie elektronicznej zbiorcze dane dotyczące lekowrażliwości izolowanych w jednostce Zamawiającego drobnoustrojów z okresu roku kalendarzowego z podziałem na poszczególne oddziały. Dane te powinny być wystarczające do analizy mikrobiologicznej oddziałów szpitalnych tzw. map mikrobiologicznych, zgodnie z aktualnymi zaleceniami Konsultanta Krajowego w dziedzinie mikrobiologii lekarskiej.
20. W przypadku badań przesiewowych w kierunku patogenów alarmowych Oferent zapewni wykonanie tych badań do 24 godzin od otrzymania materiału, jeżeli wynik jest ujemny (brak szczepów wytwarzających karbapenemazy). Jeżeli wynik wymaga dodatkowego opracowania przez Oferenta czas ten nie może przekroczyć 4 dni od momentu otrzymania materiału, a informacja o podejrzeniu izolacji szczepów wytwarzających karbapenemazy przekazana niezwłocznie po stwierdzeniu.
21. Oferent dostarczy fakturę do 6 dnia m-ca wraz z wykazem pacjentów i badań.
22. Oferent zapewni bezpośredni kontakt do opiekuna, do którego zgłaszane będą wszelkie problemy z realizacją umowy.
23. Oferent zapewnia całodobowy dostęp do wyników badań w systemie elektronicznym z możliwością ich wydruku indywidualnie dla każdego oddziału oraz ZKZS. Wydruk wyniku badania musi być podpisany podpisem elektronicznym. Dodatkowo wykonawca usługi zobowiązany jest do przysyłania wydruków wyników badań w 2 egzemplarzach. Oryginał wyniku dla Zlecającego, kopia dla ZKZS.

III. Oferta częściowa

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV. Okres obowiązywania umowy

od 01.09.2026 r. do 31.08.2028 r.

V. Warunki udziału w konkursie

O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy łącznie spełniają następujące warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania czynności będących przedmiotem konkursu tj.:
 - wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
 - wpis do właściwego rejestru wojewody,
2. dysponują personelem medycznym o kwalifikacjach niezbędnych do wykonywania przedmiotu konkursu. Osoby autoryzujące wyniki badań są wpisane na listę Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych oraz posiadały Prawo Wykonywania Zawodu Diagnosty Laboratoryjnego,
3. dysponują sprzętem i aparaturą medyczną niezbędną do wykonywania przedmiotu konkursu,
4. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem konkursu,
5. posiadają świadectwo udziału w kontroli zewnętrznej POLMICRO i kontroli wewnątrzlaboratoryjnej,
6. Oferent posiada aktualny certyfikat PN-EN ISO 9001:2015 z wyszczególnieniem lokalizacji, których dotyczy certyfikat,
7. Oferent posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w zakresie wykonywania badań

mikrobiologicznych i przedstawi wykaz co najmniej 4 umów na wykonywanie badań laboratoryjnych z Medycznymi Laboratoriami Diagnostycznymi działającymi w strukturach lecznictwa zamkniętego.

VI. Sposób przygotowania oferty

1. Oferty, należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Akademickiego Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o., ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14.30.
2. Termin składania ofert upływa **29.07.2026 r. o godz. 10.00.**
3. Oferent związany jest z ofertą 30 dni od upływu składania ofert.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi oferenta (nazwa, adres) oraz opisanej w następujący sposób: „Oferta dla Akademickiego Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu badań mikrobiologicznych. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert”.
5. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie ofert drogą elektroniczną. Oferta powinna być zaszyfrowana i przesłana w formacie ZIP na adres e-mail: akroliczek@szpital-mikolow.com.pl; tytuł wiadomości: „Oferta dla Akademickiego Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu badań mikrobiologicznych. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert”. Hasło do rozszyfrowania plików powinno być wysłane osobnym e-mail: akroliczek@szpitalmikolow.com.pl
6. Ofertę sporządza się zgodnie z wymogami SWKO na formularzu oferty (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWKO). Do formularza ofert dołącza się wszystkie wymagane dokumenty, które stanowią integralną część oferty.
7. Ofertę sporządza się w formie pisemnej, w języku polskim i w sposób czytelny pod rygorem nieważności.
8. Oferent składa w postępowaniu jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
9. Załączniki do oferty muszą być aktualne. Za aktualne, do celów niniejszego konkursu ofert, uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Oferent zobowiązany jest do podpisania oraz ponumerowania każdej strony oferty (wraz ze wszystkimi załącznikami).
11. Oferta musi być podpisana przez Oferenta.
12. Wszelkie poprawki w tekście muszą być parafowane i datowane przez Oferenta.
13. Ofertę przesłaną drogą pocztową uważa się za złożoną w terminie, jeżeli wpłynie do Zamawiającego nie później niż przed upływem składania ofert.
14. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera istotne braki formalne, Zamawiający wzywa do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie i formie pod rygorem odrzucenia oferty.
15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie udzielenie przez Oferenta wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkowało będzie odrzuceniem oferty.
16. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, polegające na niezgodności oferty z SWKO niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
17. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWKO.
18. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Oferentów którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z w/w Oferentami.
19. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 2.
3. Dane identyfikacyjne Oferenta – załącznik nr 3.

4. Wykaz personelu medycznego, który będzie wykonywał świadczenia w ramach umowy – załącznik nr 4.
5. Dane Kierownika laboratorium oraz oświadczenie dotyczące zatrudnienia w pełnym wymiarze godzin zgodnie z załącznikiem nr 5.
6. Lista kurierów odbierających materiał do badań wraz z aktualnymi numerami telefonów – załącznik nr 6.
7. Wykaz sprzętu i aparatury medycznej za pomocą, którego będzie wykonywane świadczenie w ramach umowy – załącznik nr 7.
8. Wykaz umów na wykonywanie badań mikrobiologicznych z Medycznymi Laboratoriami Diagnostycznymi działającymi w strukturach lecznictwa zamkniętego – załącznik nr 8.
9. Oświadczenie w sprawie braku rozwiązanej umowy w zakresie wykonywania badań mikrobiologicznych z winy Oferenta w okresie ostatnich 5 lat.
10. Wykaz badań uwzględniający sposób pobrania - podłoże transportowe, czas i warunki przechowywania materiału do poszczególnych badań od momentu odebrania materiału do jego opracowania, w celu zapewnienia właściwych warunków fazy przedanalizycznej – załącznik nr 9.
11. Wykaz uprawnionego personelu Oferenta do kontaktu merytorycznego dla lekarza oraz diagnosty laboratoryjnego Zamawiającego (załącznik nr 10) z zakresu:
 - a) mikrobiologii
 - b) konsultacji logistycznych
 - c) w sprawie niezgodności, reklamacji.
12. Dokumenty potwierdzające uprawnienie do wykonywania usług będących przedmiotem konkursu oraz wskazujące osoby uprawnione do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta
 - a) aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) wpis do właściwego rejestru wojewody
13. Polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem konkursu.
14. Aktualny certyfikat PN-EN ISO 9001:2015 z wyszczególnieniem lokalizacji, których dotyczy certyfikat.
15. Świadcstwo udziału w kontroli zewnętrznej POLMICRO i zaświadczenie z kontroli wewnętrznej.
16. Zgoda w formie oświadczenia na przeprowadzenie auditu przez Kierownika Laboratorium i Pełnomocnika ds. zarządzania jakością Akademickiego Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o. o. w laboratorium, w którym będzie wykonywane minimum 80% zleconych badań przed podpisaniem umowy.
17. **Oświadczenie o możliwości wydruku wyników badań z systemu z podpisem elektronicznym.**
18. Zgoda w formie oświadczenia na udostępnienie wyników z kontroli wewnętrznej z danego dnia, dla określonego parametru na prośbę Kierownika Laboratorium.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej

1. Oferent podaje cenę ofertową w Formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do warunków zamówienia.
2. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku) oraz słownie.
3. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym z Oferentem będą prowadzone w złotych polskich.

IX. Kryteria oceny ofert

Jako kryterium oceny przyjmuje się kryterium:

- Ceny - waga kryterium - 80%

$$C = (C_m / C_n) \times 80\%$$

gdzie: C – ilość punktów przyznana badanej ofercie

C_m – najniższa cena spośród wszystkich proponowanych przez Oferentów

C_n – cena przedstawiona przez badanego Oferenta

Cenę należy podać w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

➤ jakości- waga kryterium – 20%

Kryterium oceny	Punkty	Punkty
Posiadanie przez laboratorium, w którym wykonywane będzie ponad 80 % badań objętych zamówieniem, certyfikatu Polskiego Centrum Akredytacji (PAC) albo aktualnego certyfikatu PN-EN ISO 9001:2015, przy czym certyfikat musi obejmować lokalizację tego laboratorium	Tak	2 punkty
	Nie	0 punktów
Ilość badań wykonywanych w jednym laboratorium oddalonym od Zamawiającego nie dalej niż 40 km	86% i więcej badań	8 punktów
	81-85% badań	5 punktów
	min 80% badań	0 punktów
Liczba specjalistów z zakresu mikrobiologii zatrudnionych w laboratorium, w którym wykonywane będzie ponad 80% badań objętych zamówieniem	2 i więcej specjalistów	5 punktów
	1 specjalista	0 punktów
Wykonywanie badań w wymaganym przez Zamawiającego czasie realizacji przez laboratorium zlokalizowane w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego, w którym wykonywane będzie ponad 80% badań objętych zamówieniem.	86% i więcej badań	3 punkty
	81-85% badań	2 punkty
	min. 80% badań	0 punktów
Czas oczekiwania na wynik badania od momentu odebrania materiału od Zamawiającego (ocena na podstawie czasów podanych przez Oferentów)	10 % i więcej najkrótszych czasów zaoferowanych na wykonanie badania	2 punkty
	poniżej 10% i mniej najkrótszych czasów zaoferowanych na wykonanie badania	0 punktów
Maksymalna suma punktów	20 punktów	

$$J = (C_o / C_p) \times 20\%$$

gdzie J - ilość punktów przyznana badanej ofercie

C_o – suma pkt badanej oferty

C_p – największa liczba pkt możliwych do uzyskania (20)

Odległość liczona zostanie jako najkrótsza trasa drogowa w Google Maps (samochód) między adresami.

Końcowa ocena oferty = C+J

Za najkorzystniejszą ofertę uzna Zamawiający taką, która zdobędzie największą liczbę punktów w obu kategoriach.

Jeśli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, wybiera się ofertę z niższą ceną.

X. Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWKO, kierując swoje zapytanie na piśmie na adres: Akademickie Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o., ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów) lub e-mailem: kancelaria@szpital-mikolow.com.pl lub akroliczek@szpital-mikolow.com.pl.
2. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 32/325-75-21 oraz adresem email: akroliczek@szpital-mikolow.com.pl.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWKO wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni, przed upływem terminu składania ofert.
4. Treść zapytań z wyjaśnieniami, wszelkie modyfikacje SWKO oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Jeżeli w wyniku modyfikacji SWKO konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian do ofert, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

XI. Zastrzeżenia Udzielającego zamówienia:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert, odwołania konkursu w całości lub w części oraz przesunięcia terminu ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu ofert lub pozostawienia ofert bez rozstrzygnięcia w każdym czasie – bez podania przyczyny.
2. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, modyfikować treść SWKO wraz z załącznikami. Informację o dokonanej modyfikacji Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
3. Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego z tytułu zastosowania przez Zamawiającego praw określonych w ust. 1-2.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych gdy:
 - a) nie wpłynęła, żadna oferta,
 - b) wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust.5,
 - c) odrzucono wszystkie oferty,
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu,
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Zamawiającego czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, Zamawiający może przyjąć tę ofertę gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XII. Otwarcie Ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **29.07.2026 r. o godzinie 10.15** w siedzibie Zamawiającego.
2. Informacje dotyczące otwarcia ofert zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - a) złożoną po terminie,
 - b) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych,
 - c) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają warunków określonych w szczegółowych warunkach konkursu ofert,

XIII. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych warunkach.
2. Zamawiający poinformuje pisemnie wszystkich Oferentów o rozstrzygnięciu konkursu ofert oraz

zamieści na stronie internetowej www.szpital-mikolow.com.pl.

3. Niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty, Zamawiający z wybranym Oferentem uzgodni termin i miejsce podpisania umowy, zgodnej ze wzorem dołączonym do warunków zamówienia.

XIV. Środki odwoławcze

Oferentom przysługuje prawo do protestu i odwołania zgodnie z art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2025 r. poz. 1461 z późn.zm.)

XV. Obowiązek informacyjny (Klauzula informacyjna) art. 13 RODO dla personelu medycznego, który będzie wykonywał świadczenia w ramach umowy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademickie Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie (43-190) przy ul. Waryńskiego 2, reprezentowana przez Prezesa Spółki: Katarzynę Muszak
- inspektorem ochrony danych osobowych w Akademickim Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o. o. jest Pan Robert Haberko, e-mail: iod@szpital-mikolow.com.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z realizacją konkursu ofert na „Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań laboratoryjnych” nr Kon/6/2026.
- Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- Pani/Pana dane nie będą profilowane
- Pani/Pana dane nie będą podlegały automatyzacji
- Pani/Pana dane nie będą przekazywane do krajów EOG
- Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza obszar EOG
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem konkursu ofert.

XVI. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych warunkach mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r. poz. 156 z późn. zm.).

Mikołów, dnia 20.07.2026 r.

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU
Akademickie Centrum Zdrowia
w Mikołowie Sp. z o.o.
Katarzyna Muszak

